

# SAN GABRIEL 市

## 市議會 例會議程

2022 年 4 月 5 日星期二下午 6:30

市政廳會議室  
425 South Mission Drive  
San Gabriel, California 91776

Tony Ding  
市長

John R. Harrington  
副市長

Denise Menchaca  
市議會成員

Carina Rivera  
市議會成員

John Wu  
市議會成員



Mark Lazzaretto  
市執政官

Keith Lemieux  
市檢察官

Julie Nguyen  
市政秘書

Kevin B. Sawkins  
市財務主管

除了在會議親自提出公眾意見外，還有下列機會：

### 公眾意見

對本議程項目的公眾意見請透過電子郵件傳送至 [cityclerk@sqch.org](mailto:cityclerk@sqch.org) 並在電子郵件主題中包含以下內容：**公眾意見：2022 年 4 月 5 日例會**。市政秘書將宣讀公眾意見，並將其記錄在案，但不超過三分鐘。任何干擾本次會議的內容，包括褻瀆、淫穢和歧視性語言，均不予宣讀。所有公眾意見應在會議當天下午 5:00 前透過電子郵件傳送。

### 線上觀看會議

透過以下連結觀看會議現場直播：

[市議會會議影片](#)

頻道：Public Access Channel 頻道 3 直播。

**市議會例會議程**  
**2022年4月5日星期二**

- 宣布會議開始
- 效忠宣誓：議會成員 Rivera
- 點名：市長 Ding、副市長 Harrington、市議會成員 Menchaca、Rivera、Wu

**1. 議程順序批准**

**2. 報告**

**A. 消防局員工介紹**

**B. SAN GABRIEL VALLEY 地區房屋信托**

**3. 公眾意見**

**4. 無異議行事曆**

無異議行事曆列出的所有事項均視為例行議題，除非市議會成員或會議觀看人員要求單獨討論，否則其所有提議將以一次動議作出批准表決。

**A. 第 22-24 號決議重新授權市議會和市委員會實施電話會議，並根據第 361 號法案召開公眾會議**

第 22-24 號議案的調查結果讓市政府在緊急狀態規定下可以繼續為公共會議實施電話會議 / 網路無障礙溝通。

行動建議：

市政人員建議市議會通過議案第 22-24 號，在公眾會議中使用電話會議。

**B. 會議紀要批准**

會議紀要是對市議會會議上所採取的官方行動之記錄。

**1. 2022 年 3 月 15 日市議會例會紀要。**

行動建議：批准。

### C. 物資需求

將財務部門的最新物資需求提交至市議會進行審批。

行動建議：

市政人員建議市議會批准所提交的物資需求。

### D. 與 WOODS MAINTENANCE SERVICE 簽訂專業服務協議，提供塗鴉清除服務，每月金額不超過 4,750 美元

2021 年 8 月 2 日，San Gabriel 市發佈徵求建議書（RFP 編號 21-07），要求聘請符合品質的企業在市區位私有房屋與公路用地提供塗鴉清除服務。已收到三份回覆，本服務符合資格動用社區發展基金 (CDBG) 提供的資金。

行動建議：

市政人員建議市議會批准與 Woods Maintenance Services 簽訂專業服務協議，並授權市執政官簽署該協議，自 2022 年 4 月 1 日起核發採購訂單。

### E. 第 22-22 號決議申請並接受 A 議案資金

安全、清潔的社區公園、開放式海灘、河流保護與水資源保護議案，或 A 議案是位了滿足整個洛杉磯縣當前與未來的公園需求而制定。其內容反映 2016 年完工的全縣公園和娛樂需求評估的結果。A 議案於 2016 年經選民通過，其中包括對整體研究領域內的機構按公式計算進行撥款，以及可向公共機構、非營利性組織與學校提供的競爭性撥款。為了申請並接受 A 議案資金，洛杉磯縣地區公園和開放空間區需要 San Gabriel 市的決議。

行動建議:

市政人員建議市議會通過關於授權批准 A 議案資金的第 22-22 號決議。

**F. 與 ARCHITECTURAL RESOURCES GROUP 簽訂專業服務協議，展開歷史資源調查，協議金額不超過 73,500 美元**

2022 年 2 月 21 日，San Gabriel 市發佈徵求建議書（RFP），要求聘請符合品質的企業為本市展開歷史資源調查（HRS）。在收到徵求建議書（RFP）的十個單位中，只有 Architectural Resources Group 回覆。如果獲得批准，諮詢顧問將調查整個城市，詳細記載可能符合歷史認定資格的物業。調查和報告的結果將有助於本市批准第一個歷史街區。

行動建議:

市政人員建議市議會批准與 Architectural Resources Group 簽訂專業服務協議，授權市執政官簽署該協議並核發採購訂單，其中第一期 40,000 美元，第二期 33,500 美元。

5. 公開聽證會 - 無。

6. 持續事務— 無。

7. 新事務

**A. 市長任命政府間機構（理事會聯絡員）**

市長負責指定市議會成員擔任各個地方與區域委員會職位，並負責本市各項專案的聯絡工作。此外，市議會有必要採取正式措施，指定新市長擔任洛杉磯縣衛生局委員會和洛杉磯縣城市選舉委員會的代表。

行動建議:

市政人員建議市議會討論並通過第 22-19 號決議，確認市長指定市議會成員擔任代表、候補代表以及與外部機構和委員會的聯絡人，並批准撤銷已完成職責或沒有主動聯絡人的委員會。

## 8. 公眾意見

## 9. 市執政官報告

## 10. 市議會評論和會議報告

每一名議員均可就一般資訊及 / 或關注事項向市議會和公眾發表談話。議員還可對他們參加過的所有大會及 / 或會議進行彙報。

## 11. 非公開會議 - 無。

## 12. 休會

下一次市議會例會將於 2022 年 4 月 19 日星期二下午 6:30 舉行。每次會議審議事項的有關資訊將於市議會會議前的星期五在 [www.sangabrielcity.com](http://www.sangabrielcity.com) 市政網站上公布。

可供查詢的資料。您可以透過以下網站線上查看議程項目：

[www.sangabrielcity.com/agendacenter](http://www.sangabrielcity.com/agendacenter)。在本議程簽核後向市議會提交與本議程項目相關的材料並發佈在市網站上。

**殘障者。**依據 1990 年《美國殘障者法案》第 202 條要求，本議程將根據要求，以合適的其他格式，提供給殘障者。

**需要翻譯之人。**需要會議翻譯之人必須在會議召開之前，至少提前 48 小時通過 [cityclerk@sgch.org](mailto:cityclerk@sgch.org) 通知市政秘書部門。

**是否對本議程有疑問？**如果任何人在會議召開之前對以上任何議程項目有任何疑問，請在正常辦公時間內，通過 [cityclerk@sgch.org](mailto:cityclerk@sgch.org) 聯絡市政秘書。

需要修改或調整以參加會議的殘障者，應在可能的情況下，在會議召開前，至少提前 48 小時，傳送電子郵件至 [cityclerk@sgch.org](mailto:cityclerk@sgch.org)，將該等申請提交給市政秘書部門。