

**CIUDAD DE SAN GABRIEL
AYUNTAMIENTO
ORDEN DEL DÍA DE LA ASAMBLEA ORDINARIA**

Martes 1 de marzo de 2022 - 6:30 P.M.

**Mission Playhouse
320 South Mission Drive
San Gabriel, California 91776**

Tony Ding
Vicealcalde

John R. Harrington
Miembro del Ayuntamiento

Denise Menchaca
Miembro del Ayuntamiento

Carina Rivera
Miembro del Ayuntamiento

John Wu
Miembro del Ayuntamiento



Mark Lazzaretto
Administrador de la Ciudad

Keith Lemieux
Procurador de la
Ciudad

Julie Nguyen
Secretaria de la
Ciudad

Kevin B. Sawkins
Tesorero de la Ciudad

Además de proporcionar comentarios públicos en persona en la asamblea, se ha establecido la siguiente oportunidad:

Comentarios públicos

Envíe por correo electrónico todos los comentarios públicos sobre los puntos de este orden del día solo a cityclerk@sgch.org e indique lo siguiente en el asunto de su correo electrónico: *COMENTARIO PÚBLICO* 01/03/2022 Asamblea Ordinaria. La Secretaria leerá los comentarios públicos en el registro hasta el límite de tres minutos. No se leerán palabras que perturben la asamblea, incluidas blasfemias, obscenidades y lenguaje discriminatorio.

Vea la asamblea en línea

Las transmisiones en vivo de las asambleas están disponibles mediante el siguiente enlace:

[Videos de las Asambleas del Ayuntamiento](#)

Cable de espectro: Transmisión en vivo en el canal 3, Canal de Acceso Público.

Orden del Día de la Asamblea Ordinaria del Ayuntamiento
Martes 1 de marzo de 2022

- **LLAMADO AL ORDEN**
- **JURAMENTO A LA BANDERA DIRIGIDO POR:** Miembro del Ayuntamiento Harrington
- **PASE DE LISTA:** Vicealcalde Ding, Miembros del Ayuntamiento Harrington, Menchaca, Rivera, Wu

1. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

2. PRESENTACIÓN

A. FOOTHILL UNITY CENTER, PRESENTACIÓN INCORPORADA SOBRE SU ORGANIZACIÓN COMUNITARIA

B. PRESENTACIONES DE EMPLEADOS DEL DEPARTAMENTO DE POLICÍA

C. PROCLAMACIÓN DEL MES DE LA HISTORIA DE LA MUJER

D. ACTUALIZACIÓN SOBRE COVID-19

3. COMENTARIO PÚBLICO

4. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

Todos los puntos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y las recomendaciones se aprobarán en una sola moción, a menos que un miembro del Ayuntamiento o de la audiencia solicite que un punto se aborde por separado.

A. RESOLUCIÓN NO. 22-18 NUEVA AUTORIZACIÓN PARA QUE EL AYUNTAMIENTO Y LAS COMISIONES DE LA CIUDAD IMPLEMENTEN LA ACCESIBILIDAD A LAS TELECONFERENCIAS PARA LA REALIZACIÓN DE ASAMBLEAS PÚBLICAS DE CONFORMIDAD CON EL PROYECTO DE LEY 361

La Resolución No. 22-18 establece conclusiones que permiten a la Ciudad continuar con la implementación de la accesibilidad por teleconferencia/basada en Internet para asambleas públicas en virtud de las disposiciones del estado de emergencia.

Acción recomendada:

El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. 22-18 con respecto al uso de teleconferencias para asambleas públicas.

B. APROBACIÓN DEL ACTA

Las actas son un registro de las acciones oficiales adoptadas en la asamblea del Ayuntamiento.

1. Acta de la Asamblea Extraordinaria del Ayuntamiento del 9 de febrero de 2022.
2. Acta de la Asamblea Extraordinaria del Ayuntamiento del 10 de febrero de 2022.
3. Acta de la Asamblea Ordinaria del Ayuntamiento del 15 de febrero de 2022.

Acción recomendada: Aprobación.

C. PETICIONES SUSTANCIALES

Las Peticiones Sustanciales más recientes del Departamento de Finanzas se presentan al Ayuntamiento para su revisión y aprobación.

Acción recomendada:

El personal recomienda que el Ayuntamiento apruebe las Peticiones Sustanciales tal como se presentan.

D. ADOPTAR UNA RESOLUCIÓN PARA CORREGIR ERRORES EN LOS DOCUMENTOS DE LA ANTERIORMENTE APROBADA RESOLUCIÓN NO. 22-02 QUE AUTORIZA MODIFICACIONES AL PLAN DEL PROGRAMA Y PRESUPUESTO DE SUBSIDIOS EN BLOQUE PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO PARA EL AÑO FISCAL 2021-2022

En la asamblea del Ayuntamiento del 18 de enero de 2022, el Ayuntamiento aprobó el Plan del Programa y Presupuesto de Subsidios en Bloque para el Desarrollo Comunitario (CDBG) para el Año Fiscal 2022-23 y los cambios al Plan del Programa y Presupuesto de CDBG para el Año Fiscal 2021-22, y adoptó las Resoluciones No. 22-01, 22-02 y 22-03. Posteriormente, el personal descubrió errores en los documentos en los montos en dólares establecidos en la Resolución No. 22-02, que inadvertidamente asignó \$10,000 a un Programa de Control de Graffiti en lugar del monto previsto de \$16,625 para el año fiscal 2021-22. El personal propone que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. 22-21 para corregir el concepto aprobado anteriormente. Además, la Resolución propuesta reducirá el monto asignado al Programa Juvenil de Parques y Recreación de \$40,000 a \$29,668 para cumplir con los requisitos del programa CDBG, que permite asignar un máximo del 15% de los fondos en un año fiscal a Programas de Servicio Público.

Acción recomendada:

El personal recomienda que el Ayuntamiento adopte la Resolución No. 22-21 modificada y corregida que asigna los montos correctos al Programa de Control de Graffiti y al Programa Juvenil de Parques y Recreación para el Plan del Programa y Presupuesto de CDBG para el Año Fiscal 2021-22.

E. ACEPTACIÓN DEL CONJUNTO HABITACIONAL FINAL MAPA NO. 74072 PARA 330 EAST LAS TUNAS DRIVE PLANIFICACIÓN CASO NO. PL-16-016

El proyecto, ubicado en 330 East Las Tunas Drive, es un edificio de oficinas de condominios médicos de 8 unidades. El Mapa del Conjunto Habitacional Final es para un solo lote que se subdividirá en los espacios aéreos del condominio para el desarrollo. El personal ha revisado el Mapa del Conjunto Habitacional Final y ha determinado que cumple con la Ley de Mapas de Subdivisión del Estado, las condiciones de aprobación y las ordenanzas de la Ciudad con respecto a las subdivisiones.

Acción recomendada:

El personal recomienda que el Ayuntamiento acepte el Mapa del Conjunto Habitacional Final No. 74072 y autorice la presentación ante la oficina del Registrador del Condado de Los Ángeles.

F. APROBACIÓN DE LA RESOLUCIÓN NO. 22-15 PARA RATIFICAR EL MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO CON LA ASOCIACIÓN DE BOMBEROS DE SAN GABRIEL PARA EL PERIODO DEL 1 DE JULIO DE 2017 AL 30 DE JUNIO DE 2022 Y AUMENTAR LAS ASIGNACIONES DEL FONDO GENERAL PARA SUELDOS Y PAGOS ÚNICOS DEL PERSONAL DE BOMBEROS

En enero de 2021, la Ciudad y la Asociación de Bomberos de San Gabriel (Asociación) volvieron a convocar las negociaciones para un Memorándum de Entendimiento (MDE) sucesor. Los representantes de la Ciudad y la Asociación han llegado a un acuerdo sobre un memorándum de entendimiento de cinco años para el periodo comprendido entre el 1 de julio de 2017 y el 30 de junio de 2022.

Acción recomendada:

El personal recomienda que el Ayuntamiento apruebe la Resolución No. 22-15, que ratifica el Memorándum de Entendimiento de cinco años para el periodo que abarca desde el 1 de julio de 2017 hasta el 30 de junio de 2022 entre la Ciudad y la Asociación y asigna \$1,626,657 en Fondos Generales para cubrir los aumentos de salarios y los pagos únicos asociados con el Memorándum de Entendimiento, y que autorice a los negociadores de la Ciudad para que firmen el Memorándum de Entendimiento.

5. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna.

6. CONTINUACIÓN DE ASUNTO - Ninguno.

7. NUEVO ASUNTO

A. ACTUALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO DE MEDIADOS DE AÑO PARA EL AÑO FISCAL 2021-2022

El informe de actualización del presupuesto de mediados de año examina los resultados financieros del Fondo General hasta el 31 de enero de 2022. Se sintetiza la información financiera de mediados de año, se actualizan las proyecciones presupuestarias de ingresos y gastos, y se proponen ajustes presupuestarios de mediados de año.

Acción recomendada:

El personal recomienda que el Ayuntamiento reciba y presente el informe de actualización del presupuesto de mediados de año y adopte la Resolución No. 22-17 que aprueba los ajustes de mediados de año para el presupuesto 2021-22.

B. APROBACIÓN DEL PROGRAMA DE SUBSIDIOS DE ASISTENCIA PARA PEQUEÑAS EMPRESAS

El 18 de enero de 2022, el personal presentó un artículo sobre incentivos para pequeñas empresas a través de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense (ARPA, por sus siglas en inglés) y recibió instrucciones del Ayuntamiento para lanzar un programa de subsidios de asistencia para pequeñas empresas por un monto de \$175,000. Este informe del personal describe los detalles de programación de la iniciativa de asistencia a empresas propuesta. Los fondos totales para el programa de subsidios de Asistencia para Pequeñas Empresas descrito anteriormente no superarán los \$175,000.

Acción recomendada:

El personal recomienda que el Ayuntamiento autorice el lanzamiento del programa de subsidios de Asistencia para Pequeñas Empresas y adopte la Resolución 22-20 para asignar los fondos necesarios del subsidio de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense.

C. ANÁLISIS SOBRE SOLICITUDES DE USO DE ESPACIOS AL AIRE LIBRE EN EL DISTRITO MISSION

En los últimos meses, el personal ha recibido consultas y solicitudes de varios grupos para usar espacios al aire libre en el Distrito Mission. Estas solicitudes incluyen el área de Mission Playhouse Plaza, el estacionamiento de Playhouse y solicitudes de cierre de calles para realizar eventos. Es probable que estas solicitudes sean cada vez más frecuentes ya que los grupos han visto la forma en que se pueden usar estos espacios y que los grupos buscan tener eventos al aire libre debido al COVID-19. Debido a que estos espacios también son necesarios cuando hay un evento en Playhouse y/o un evento en el Adult Recreation Center, el personal recomienda que el Ayuntamiento

analice este asunto y brinde instrucciones al personal sobre las políticas relacionadas con el uso público de los espacios al aire libre. Los ingresos por un evento típico de Playhouse de un día son de aproximadamente \$9,600, mientras que un alquiler de fin de semana es de un promedio de \$36,500. Los ingresos por un uso típico del Adult Recreation Center son de aproximadamente \$2,400.

Acción recomendada:

El personal recomienda que el Ayuntamiento analice este asunto y brinde instrucciones al personal.

D. REORGANIZACIÓN DE LA CIUDAD

8. COMENTARIO PÚBLICO

9. INFORME DEL ADMINISTRADOR DE LA CIUDAD

10. COMENTARIOS DEL AYUNTAMIENTO E INFORMES DE CONFERENCIAS/ASAMBLEAS

Cada Miembro del Ayuntamiento puede dirigirse al Ayuntamiento y al público sobre asuntos de información y/o preocupación general. Este es también el momento para que los Miembros del Consejo informen sobre las conferencias y/o asambleas a las que hayan asistido.

11. SESIÓN CERRADA

12. APLAZAMIENTO

La próxima asamblea ordinaria del Ayuntamiento se llevará a cabo el martes 15 de marzo de 2022 a las 6:30 P.M. La información sobre los asuntos que se considerarán en cada asamblea estará disponible el viernes anterior a la Asamblea del Ayuntamiento en el sitio web de la Ciudad en www.sangabrielcity.com.

Materiales disponibles para inspección. Puede ver los puntos del orden del día en línea en www.sangabrielcity.com/agendacenter. Los materiales relacionados con un punto de este Orden del Día, presentados al Ayuntamiento después de la distribución del paquete del Orden del Día, se publicarán en el sitio web de la Ciudad.

Personas con discapacidades. Previa solicitud, este Orden del Día estará disponible en formatos alternativos apropiados para personas con discapacidades, como lo requiere la Sección 202 de la Ley Estadounidense sobre Discapacidades de 1990.

Personas que solicitan un Traductor. Cualquier persona que solicite una traducción para la asamblea debe notificarlo al Departamento de la Secretaria de la Ciudad por correo electrónico a cityclerk@sgch.org al menos 48 horas antes de la asamblea.

¿Preguntas sobre el Orden del Día? Si alguna persona tiene una pregunta sobre cualquiera de los puntos del Orden del Día antes de la asamblea, por favor comuníquese

con la Secretaria de la Ciudad al correo electrónico cityclerk@sgch.org durante el horario de oficina.

Cualquier persona con una discapacidad que requiera una modificación o adaptación para poder participar en una asamblea debe dirigir dicha solicitud al Departamento de la Secretaria de la Ciudad enviando un correo electrónico a cityclerk@sgch.org al menos 48 horas antes de la asamblea, si es posible.